

Beleidsverklaring

De verantwoordelijkheid tot vaststelling en uitvoering van het arbeidsomstandighedenbeleid als geïntegreerd onderdeel van het ondernemingsbeleid berust bij de directie van het UBM Uitzend Bureau Multiservice. Dit beleid geldt voor de gehele organisatie. Bij de vestigingen zal een gelijkwaardige dienst worden geleverd.

In haar streven naar zo optimaal mogelijke arbeidsomstandigheden en continue verbetering op het gebied van V&G, zal zij de nodige inspanningen verrichten om de veiligheid, gezondheid en welzijn van zowel de eigen werknemers en/of detacheringmedewerkers als derden te waarborgen en materiële- en milieuschade te voorkomen alsmede het voorkomen van persoonlijk letsel. Hiervoor zullen duidelijke afspraken met onze klanten worden gemaakt om de veiligheidsregels te respecteren.

Het voorgenomen arbeidsomstandighedenbeleid is een hoge prioriteit binnen de beleidsvorming en zal door de directie, in de vorm van een jaarlijks actieplan, worden vastgesteld. Hiertoe wordt vooraf overleg gepleegd met de directie en de haar op dit gebied ten diensten staande deskundigen. De directie zal streven naar continue verbetering op het gebied van V&G.

De effectuering van het arbeidsomstandighedenbeleid, zoals omschreven in het actieplan, is de verantwoordelijkheid van de directie die op haar beurt de medewerkers aanstuurt. Hiertoe zullen door de directie de benodigde middelen ter beschikking worden gesteld en de verantwoordelijkheden van de betrokken medewerkers worden vastgelegd. Zij wordt hierin ondersteund door externe deskundigen.

Als uitgangspunt zal de vier niveaustrategie worden gehanteerd, zijnde:

- o Toepassen van bronbestrijding (alternatieven)
- o Aanwenden van technische middelen
- o Aanpassen van het menselijk gedrag
- o Gebruik maken van persoonlijke beschermingsmiddelen

De directie zal het gevoerde beleid regelmatig toetsen aan de uitgangspunten, de ontwikkelingen met betrekking tot de relevante wetgeving en de maatschappelijke ontwikkelingen en zal zo nodig -het beleid bijstellen. De resultaten van het gevoerde beleid zullen in het actieplan worden vastgelegd.

Bij de uitvoering van het arbeidsomstandighedenbeleid zullen alle werknemers en/of detachering-medewerkers worden betrokken. Zij zullen worden geïnformeerd over het te voeren beleid en de daaruit voortvloeiende acties, de risico's voor gezondheid, veiligheid en welzijn, gerelateerd aan de werkzaamheden en de resultaten. Hiertoe zal het onderwerp arbeidsomstandigheden regelmatig in het werkoverleg tussen directie en medewerkers aan de orde worden gesteld.

Overall waar in dit handboek wordt gesproken over medewerkers, worden zowel werknemers, uitzendkrachten, payrollmedewerkers als detacheringmedewerkers bedoeld.

Gorinchem 08-01-2019



Tjeerd Jan War